

Obec.....  
adresa.....  
tel:.....

V ..... dne.....

## ŽÁDOST

### Žadatel

(osoba, která podání/žádost činí)

Jméno a příjmení: .....

Datum narození: .....

Místo trvalého pobytu: .....

Adresa pro doručování, není-li shodná s místem trvalého pobytu: .....

.....

IČ, bylo-li přiděleno: .....

Osoba/by oprávněná/né jednat jménem právnické osoby: .....

Telefon: ....., e-mail: .....

### Předmět žádosti

(uvést sdělení, které věci se podání týká – co žadatel žádá)

### Co se navrhuje

(uvést, čeho se žadatel domáhá)

### Odůvodnění žádosti

### Seznam osob (vždy uvést jméno, příjmení a adresu), kterých se podání/žádost týká

(v případě žádosti o vydání rozhodnutí uvést okruh účastníků řízení)

.....  
vlastnoruční podpis žadatele/lů

V případě elektronického podání

- zaručený elektronický podpis žadatele
- poskytovatel certifikačních služeb, který certifikát žadateli vydal a vede jeho evidenci (příp. lze certifikát připojit k podání)

### Přílohy k žádosti

- (vypsát přílohy, kterými se podání/žádost dokládá a upřesňuje)

-